



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLO ESAMI PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO DI ISTRUTTORE TECNICO AREA DEGLI ISTRUTTORI - CCNL FUNZIONI LOCALI

In esecuzione alla Determinazione del Direttore n. 139 del 01/10/2026 è indetta una SELEZIONE PUBBLICA per ESAMI per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. _1 Istruttore tecnico – Area Istruttori, profilo Tecnico – con funzioni di geometra/perito da assegnare Area Patrimonio dell'ASP Remaggi.

La presenta selezione viene bandita dopo avere esperito le procedure di cui all'art. 34 bis dlgs 165/2001 e ss.mm.ii. ("disposizioni in materia di mobilità del personale") ed è subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità esterna ex art. 30 dlgs. 165/2001 ss.mm.ii. indetta con determinazione n. 139 del 1/10/2026.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del dlgs 11 aprile 2026 n. 198 e ss.mm.ii.

L'azienda si riserva la facoltà di annullare, revocare o modificare il presente bando in qualsiasi momento e di prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

In caso di revoca del bando la tassa di concorso non è soggetta a restituzione.

CARATTERISTICHE DELLA POSIZIONE RICERCATA

Alla figura ricercata si applica il CCNL del Comparto Funzioni Locali, con inquadramento a tempo pieno e indeterminato nell'Area degli Istruttori e profilo professionale Tecnico. La figura svolge in particolare le seguenti funzioni: - Presidiare e gestire gli interventi di manutenzione ordinaria programmata e di riparazione sia per il patrimonio disponibile che indisponibile dell'ASP: tutte le attività relative agli impianti meccanici e elettrici, impianti di terra e impianti speciali, edili ed idraulici e antiincendio - Esecuzione di sopralluoghi finalizzati alla verifica dello stato manutentivo dell'ASP e stabilire i lavori necessari per il suo funzionamento. - Svolgimento di attività di controllo e supervisione dei lavori di manutenzione e redazione verbali riepilogativi e atti conseguenti	Trattamento Economico Al posto è connesso il seguente trattamento economico: - Retribuzione tabellare ai termini del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali; - Tredicesima mensilità nella misura di legge; - Indennità previste dal CCNL; - Eventuale indennità di RUP nei limiti di legge. Gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.
---	--

- Collaborazione alla progettazione e/o progettazione di piccole opere e supporto al RUP. - Uso delle piattaforme telematiche MEPA e START per l'acquisto di servizi e forniture e gestione completa delle procedure dei relativi affidamenti.	
---	--

Competenze trasversali richieste: Consapevolezza del contesto – Soluzione dei problemi – Collaborazione – Affidabilità – Accuratezza – Iniziativa – Orientamento al risultato – Ottimizzazione delle risorse.

La prestazione lavorativa è articolata su 5 giorni a settimana (da lunedì a venerdì) con orario di servizio mattutino (da 6 h giornaliere) e due rientri pomeridiani (da 3 h giornaliere con riconoscimento del buono pasto), per complessive 36 ore settimanali.

Art. 1 Requisiti di partecipazione

N.B.: Tutti i requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione nonché all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

REQUISITI GENERALI

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti generali:

a) Cittadinanza:

- Italiana o dell'Unione Europea;
- non Unione Europea con familiare cittadino UE titolare del diritto di soggiorno o di soggiorno permanente (ex art. 38 comma 1 D.Lgs. 165/2001);
- non Unione Europea in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (ex art. 38 comma 3 bis D.Lgs. 165/2001);
- non Unione Europea in possesso dello status di «protezione sussidiaria» o di «rifugiato» (ex art. 38 comma 3 bis D.Lgs. 165/2001).

b) Età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo.

c) Godimento dei diritti civili e politici (riferito al Paese di Cittadinanza in caso di non cittadini italiani, art. 2 comma 2 D.P.R. 487/1994 modificato dal D.P.R. 82/2023).

d) Idoneità psico-fisica all'attività lavorativa da svolgere; l'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio.

e) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo ed essere iscritti nelle liste elettorali per esercizio del diritto di voto.

f) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziati per motivi disciplinari, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina mediante produzione di documenti falsi.

g) Non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.

h) Regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva.

REQUISITI SPECIFICI

i) Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

i.a) Diploma di istruzione secondaria superiore di geometra conseguito presso un Istituto tecnico per geometri statale, paritario o legalmente riconosciuto, oppure diploma di istruzione superiore afferente al settore «Tecnologico», indirizzo «Costruzioni, Ambiente e Territorio» (D.P.R. 15 marzo 2010, n. 88).

i.b) Diploma universitario o laurea ovvero laurea assorbente che consente l'accesso all'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Geometra Laureato o laurea equiparata del vecchio ordinamento.

j) Superamento dell'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Geometra o Geometra Laureato, o professioni relative ad altri albi cui si accede con lauree assorbenti.

k) Essere in possesso della patente di guida categoria B in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.Lgs. 165/2001, i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero sono ammessi con riserva a partecipare al concorso, in attesa del provvedimento di riconoscimento in Italia. Il provvedimento di riconoscimento dovrà essere posseduto al momento della formazione della graduatoria di merito e/o dell'eventuale assunzione.

Art. 2 Tassa di partecipazione

La partecipazione al concorso comporta il versamento della tassa di €10 da corrispondere:

- con bonifico sul Conto Corrente IT 6200503414011000000005727

Una volta pagata, la tassa di concorso non è rimborsabile.

Art. 3 Termine e modalità di presentazione delle domande

Le persone interessate devono inviare la propria candidatura attraverso il Portale unico del reclutamento di cui all'art. 35-ter del D.Lgs. 165/2001 predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, al seguente link:

<https://www.inpa.gov.it/>

Prima dell'invio della domanda è necessario registrarsi al portale e compilare il proprio curriculum vitae. La registrazione è gratuita e vi si accede esclusivamente tramite i sistemi di identificazione digitale SPID, CIE, CNS, eIDAS.

La compilazione e l'invio della domanda potranno essere effettuati tutti i giorni (compresi i festivi) ed in qualsiasi ora del giorno (24 ore su 24). Il/la candidato/a potrà modificare o integrare o annullare la domanda fino alla data di scadenza del bando.

La procedura di inoltro delle candidature sarà possibile dalle ore 18.00 del 01/10/2026 e terminerà in modo automatico alle ore 12.00 del 21/10/2026.

Oltre questo termine, il sistema non consentirà di presentare le domande non perfezionate o in corso di invio, anche se il pagamento è stato perfezionato. In caso di malfunzionamento del Portale questa Amministrazione prorogherà il termine di scadenza per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

Art. 4 Documentazione a corredo della domanda

La piattaforma InPA consente di caricare documentazione a corredo della domanda, che dovrà essere allegata solo da coloro che dichiarano di trovarsi in una delle seguenti condizioni specifiche:

- **Certificazione medica** comprovante la situazione di handicap accertato ai sensi dell'art. 7 della Legge 104/92, qualora venga fatta richiesta di particolari ausili e/o tempi aggiuntivi;
- **Dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL** di riferimento che documenti la presenza di disturbi specifici di apprendimento (DSA) ai sensi della L. 170/2010.

Non deve essere allegata, ma è da presentare solo su richiesta dell'Ente, la documentazione a comprova del possesso di eventuali titoli di preferenza (v. art. 7) previsti dalle vigenti disposizioni di legge (DPR 487/94 art. 5).

Art. 5 Motivi di esclusione ed irregolarità sanabili

Comporta l'esclusione dalla presente selezione:

- a) la mancanza anche di uno solo dei requisiti di cui all'art. 1, in qualsiasi momento accertata;
- b) la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3 del presente bando;
- c) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda nel termine assegnato.

L'esclusione può essere disposta in qualsiasi momento con determinazione motivata del Dirigente competente.

Art. 6 Prove e programma di esame

L'esame consisterà in UNA PROVA SCRITTA, una PROVA PRATICA ed UNA PROVA ORALE. Le date delle prove verranno comunicate successivamente sul portale Inpa.

La sede delle prova sarà presso l'azienda.

Per la valutazione di ciascuna delle prove la Commissione giudicatrice dispone di un punteggio massimo di 30 punti.

MATERIE DI ESAME

1. Diritto Amministrativo e Appalti Pubblici

- Nozioni generali in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro (dlgs 81/2008 ssmmii).
- Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.): disciplina del RUP, fasi del procedimento di appalto, programmazione, progettazione, affidamento, esecuzione e collaudo.
- Nozioni fondamentali in materia di ordinamento del pubblico impiego e codice di comportamento (D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., DPR 62/2013 e ss.mm.ii.).
- Nozioni sulla privacy.

2. Funzioni di RUP

- Responsabilità, compiti e competenze del Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e delle Linee Guida ANAC.
- Programmazione biennale di forniture e servizi e programmazione triennale dei lavori pubblici.
- Gestione delle fasi di verifica della progettazione, direzione lavori, collaudo, SAL e contabilità.
- Anticorruzione e trasparenza negli appalti pubblici.

La PROVA SCRITTA verificherà la capacità del candidato di applicare in modo pratico e professionale le conoscenze teoriche possedute su tematiche e materie proprie del profilo nel contesto organizzativo di assegnazione e oggetto di materia di esame.. La prova potrà consistere in domande a risposta multipla e/o chiusa e/o aperta ovvero nella stesura di un tema, di una relazione.

Conseguiranno l'ammissione alla prova pratica coloro che avranno ottenuto una votazione di almeno 21 punti su 30.

La PROVA PRATICA verterà sulle materie d'esame sopra elencate; conseguiranno l'ammissione alla prova orale coloro che avranno ottenuta una votazione di almeno 21 punti su 30.

La PROVA ORALE verterà sulle materie di esame sopraelencate e sarà volta anche ad accertare l'idoneità dei/le partecipanti nella conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 165/2001. Supereranno la prova orale coloro che avranno ottenuto una votazione di almeno 21 punti su 30.

Prova Preselettiva

La Commissione si riserva la possibilità di prevedere ed effettuare una prova preselettiva al fine di selezionare le persone ammesse alle prove concorsuali. Ai sensi dell'art. 25 comma 9 D.L. n. 90/2014 convertito dalla Legge n. 114/2014, le persone con invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenute a sostenere la prova preselettiva, accedendo direttamente alla prova scritto-grafica.

Art. 7 Categorie riservatarie, preferenze e parità di genere

Sui posti messi a bando e in caso di eventuali successivi scorrimenti della graduatoria verranno applicate le riserve a favore delle particolari categorie di cittadini previste dalla legge (art. 5 comma 1 del D.P.R. 487/1994), nell'ordine previsto, ivi incluse le riserve per disabili e categorie protette (L. 68/1999), per volontari delle FF.AA. (D.Lgs. 66/2010) e per volontari del Servizio Civile Universale (D.Lgs. 40/2017).

Verranno altresì applicati, a parità di punteggio, gli altri titoli di precedenza e preferenza di cui all'art. 5, comma 4 D.P.R. 487/1994, solo se indicati nella domanda di partecipazione al concorso.

Art. 8 Misure specifiche, ausili e strumenti compensativi/dispensativi

Viene data la possibilità alle persone portatrici di disabilità certificata ex L. 104/1992 di beneficiare di ausili e tempi aggiuntivi necessari a garantire pari opportunità nello svolgimento delle prove di concorso. Le persone con DSA certificati ai sensi della L. 170/2010 possono richiedere strumenti compensativi o tempi aggiuntivi. I candidati in tali condizioni devono indicarlo nella domanda di partecipazione e allegare l'idonea documentazione come previsto all'art. 4.

Art. 9 Comunicazione ai/le candidati/e

Tutte le comunicazioni, se non diversamente specificato, sono fornite esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente e sul portale InPA (<https://www.inpa.gov.it/>). Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti. I/le partecipanti devono consultare i siti di riferimento per tutta la durata della procedura selettiva.

Art. 10 Formazione, approvazione, pubblicazione e utilizzazione della graduatoria finale

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito sommando i voti conseguiti nelle prove. È escluso dalla graduatoria chi non abbia conseguito in ciascuna delle prove la prevista valutazione di sufficienza, cioè 21/30. La graduatoria di merito del concorso è pubblicata nell'Albo Pretorio dell'Ente e diffusa sui siti web di riferimento. L'Amministrazione si riserva di utilizzare la graduatoria anche successivamente per eventuali ulteriori coperture del fabbisogno di personale di pari profilo a tempo indeterminato o determinato.

Art. 11 Stipula contratto di lavoro

I/Le vincitori/trici sono invitati/e a presentare tutti i documenti richiesti per procedere alla stipula del contratto di lavoro individuale a tempo pieno ed indeterminato. L'assunzione sarà disposta subordinatamente alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli Enti Locali vigenti al momento dell'assunzione stessa. Chi non prende servizio, senza giustificato motivo, entro il termine che verrà stabilito decade dall'assunzione.

Art. 12 Informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016/UE

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679-GDPR, si informa che i dati personali forniti sono obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto e saranno utilizzati esclusivamente a tale scopo. Il titolare del trattamento è DPO Avv. Chiara Frangione DPOePRIVACY@protonmail.com. In relazione al trattamento dei dati personali, i diritti spettanti alle persone interessate sono quelli di cui agli artt. 15-22 e seguenti del GDPR 2016/679.

Art. 13 Norma finale

L'ASP Matteo Remaggi si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando. Il Responsabile del Procedimento è il l'ufficio del personale Miria Casarosa. Per informazioni è possibile contattare l'Ufficio personale all'indirizzo di posta elettronica m.casarosa@matteoremaggi.it o al numero telefonico 0508733510.

IL DIRETTORE

Dott.ssa Chiara Bucalossi