Centro Residenziale

Matteo Remaggi

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA, IN AMBITO REGIONALE ED INTERREGIONALE, FRA LE AZIENDE ED ENTI PUBBLICI, per COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTI NEL PROFILO DI INFERMIERE AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (ex categoria D-D1 del CCNEL)

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE 31/08/2026 _

DATA COLLOQUIO 7 settembre ore 10:00

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 98 DEL 03 LUGLIO 2026 l'ASP MATTEO REMAGGI intende avviare una procedura di mobilità esterna volontaria in ambito regionale ed interregionale fra Aziende ed Enti pubblici, per titoli ed eventuale colloquio, finalizzata alla copertura di n° 1 posti nel profilo di infermiere Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D-D1 del CCNEL), ai sensi dell'art. 30 D. lgs. 165/2001 del CCNL attualmente vigente o qualifica equiparata ex DPCM del 26 giugno 2015;

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda per la presente procedura di mobilità volontaria regionale ed interregionale, i dipendenti in servizio a tempo indeterminato delle Aziende ed Enti pubblici che alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione, siano inquadrati nel profilo professionale di Infermiere Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D-D1 del CCNEL).

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali, che dovranno essere dichiarati dai candidati in fase di stesura della domanda di ammissione:

a) essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in una Pubblica Amministrazione con inquadramento corrispondente all'area dei Funzionari del Comparto "Funzioni Locali" e con profilo professionale di "Infermiere" o area equipollente;
b) di essere in possesso della Qualifica di Infermiere conseguito a seguito dell'ottenimento della Laurea in scienze infermieristiche o equipollente
c) di essere in possesso dell'iscrizione all'OPI.
d) aver maturato esperienza professionale e tecnica con qualifica di "Infermiere" presso Enti pubblici;
e) di essere in possesso dell'idoneità incondizionata alla specifica mansione di Infermiere, senza alcuna limitazione;

f) non essere incorsi in procedure disciplinari, conclusesi con sanzione superiore al rimprovero verbale, nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso di mobilità;

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura di mobilità.

PRESENTAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONE – TERMINI E MODALITA'

Il presente avviso di mobilità sarà pubblicato nel Portale Unico del Reclutamento inPA:https://www.inpa.gov.it/. Per la registrazione si veda quanto riportato nel presente avviso;

Sarà inoltre pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente Matteo Remaggi - Bandi di Concorso" del sito internet di https://www.matteoremaggi.it/

Le domande di ammissione devono essere presentate esclusivamente tramite il Portale Unico del Reclutamento inPA, compilando il relativo modulo online appositamente predisposto, previa lettura del presente bando di mobilità.
La registrazione, la compilazione e l'invio della domanda devono essere completati **entro e la data presente nel Portale Unico del Reclutamento inPA**, a norma dell'art. 35-ter d.lgs. 165/2001 (aggiunto dal D.L. 36/2022 come convertito dalla Legge 79/2022).

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione della domanda.
Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei **documenti è perentorio**;
l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.
Non vengono prese in considerazione domande spedite in data antecedente o successiva a quella di vigenza del bando

Non è ammessa la produzione di documenti o di titoli scaduti

Le false dichiarazioni, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Il dichiarante, inoltre, decade dai benefici eventualmente conseguiti da provvedimenti emessi sulla base di dichiarazioni non veritiere.

La motivazione dell'esclusione dei candidati determinata dal Presidente della Commissione è comunicata agli interessati mediante il portale INPA https://www.inpa.gov.it.

COLLOQUIO:

A ciascun candidato ammesso alla procedura selettiva è attribuibile il punteggio massimo di 30 punti, per il colloquio. Non saranno considerati idonei i candidati che riporteranno nel colloquio un punteggio inferiore a 21/30.

Il colloquio effettuato dalla Commissione giudicatrice è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire.

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

- preparazione professionale specifica;

- grado di capacità nell'esecuzione del lavoro;

- conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro.

La Commissione, immediatamente prima dello svolgimento della sessione dei colloqui, predeterminerà le modalità di espletamento degli stessi e, qualora lo ritenga opportuno, potrà integrare i suddetti criteri di valutazione

NOMINA COMMISSIONE

La Commissione, nominata su disposizione della Direzione Aziendale, sarà costituita da membri esperti nella materia oggetto della selezione.

Gli interessati alla mobilità volontaria saranno sottoposti ad una necessaria valutazione positiva, globale e comparata dei requisiti soggettivi e di tutte le informazioni attinenti al rapporto di lavoro ed alla professionalità dei candidati in rapporto al posto da ricoprire, nonché dalla rispondenza alle effettive esigenze dell'APSP MATTEO REMAGGI in relazione alla professionalità da ricercare.

Tale valutazione è demandata alla suddetta Commissione.

Espletati tutti i colloqui, la Commissione redige la graduatoria finale ottenuta in ordine di punteggio attribuito a ciascun candidato che abbia ottenuto nel colloquio almeno 21/30.

L' APSP MATTEO REMAGGI si riserva la possibilità di non procedere alla copertura dei posti qualora dall'eventuale colloquio individuale, non si rilevino professionalità rispondenti e confacenti alle specifiche esigenze aziendali manifestate.

Il perfezionamento della procedura è comunque subordinato all'assenso manifestato dall'Azienda/Ente cedente, conformemente a quanto previsto dal comma 1 dell'art. 30 D. Lgs n. 165/01.

Il trasferimento avverrà con inquadramento nel profilo e nella specifica disciplina oggetto della procedura, nel rispetto del trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti in materia.

NULLA OSTA

I dipendenti interessati alla procedura di mobilità non sono obbligati, all'atto della presentazione della domanda, al possesso dell'assenso preventivo al trasferimento da parte dell'Azienda di appartenenza.

Relativamente ai candidati ritenuti confacenti dalla Commissione la APSP MATTEO REMAGGI richiede il rilascio del nulla osta incondizionato all'amministrazione di appartenenza. In caso di mancato rilascio del nulla osta il candidato decade dalla procedura.

COLLOQUIO

Si terrà il 07 SETTEMBRE ORE 10 presso la sede amministrativa dell'APSP Matteo Remaggi in via Tosco romagnola 2280 loc. San Lorenzo alle Corti, - Cascina – PI

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità personale

La mancata presentazione al colloquio, nel giorno e nell'ora fissati, determina l'automatica esclusione dalla procedura.

ASSUNZIONE

L'assunzione dei vincitori della selezione avverrà nel rispetto delle norme vigenti al momento dell'assunzione, sarà subordinata al rilascio da parte dell'Amministrazione di appartenenza del nulla-osta definitivo al trasferimento nei termini stabiliti dall'APSP Remaggi ".

Il vincitore della selezione sarà invitato alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, conservando la posizione giuridica ed il trattamento economico previsto per la posizione di inquadramento acquisiti fino all'atto del suo trasferimento, ivi compresa l'anzianità già maturata.

All'atto dell'assunzione, l'ufficio del personale provvederà ad acquisire dall'Amministrazione di provenienza, gli atti essenziali contenuti nel fascicolo personale del dipendente. In caso di impossibilità di perfezionare le procedure di mobilità per la mancanza del rilascio da parte dell'amministrazione di appartenenza del nulla osta al trasferimento entro i termini stabiliti o di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Il personale assunto in servizio a seguito di mobilità esterna volontaria è esonerato dall'obbligo del periodo di prova, qualora lo abbia già superato presso l'Amministrazione di provenienza.

Centro Residenziale

Matteo Remaggi

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

MODIFICA SOSPENSIONE E REVOCA MOBILITA'

Il Direttore Generale della APSP Matteo Remaggi, in presenza di motivi legittimi o di particolari ragioni di interesse pubblico, connesse ad esigenze organizzative dell'Azienda, si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, e gli atti conseguentemente adottati, senza che ciò determini l'insorgere di diritti o pretese in capo ai partecipanti alla procedura *de qua*.

INFORMATIVA AI SENSI DELLA DISCIPLINA SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI

L'APSP in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (*di seguito "Titolare" e "Struttura"*), rilascia la presente informativa al Candidato (*di seguito anche "Interessato"*) nel rispetto della disciplina europea e italiana in materia di protezione dei dati personali.
Il Titolare ha nominato un responsabile della protezione dei dati (DPO), l'Avv. Chiara Frangione.

Titolare del Trattamento ai sensi dell'art. 4 comma 7 e art. 24 del Regolamento UE 679/2016: **Legale rappresentante pro-tempore**	APSP Matteo Remaggi https://www.matteoremaggi.it Tel 050/772301 PEC APSP Matteo Remaggi <aspmatteoremaggi@pec.it>
Responsabile della Protezione dei dati ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 679/2016: **Avv. Chiara Frangione**	A: DPOePRIVACY@protonmail.com

Finalità e base giuridica del trattamento
I Suoi Dati personali sono trattati dall'Ente per finalità connesse o strumentali allo svolgimento dell'attività di ricerca e selezione dei candidati. Il trattamento, necessario all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta, è improntato ai principi di correttezza, liceità, Trasparente e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti; il Suo consenso è necessario solo qualora Lei comunichi dati personali appartenenti a categorie particolari (ad esempio, appartenenza a categorie protette o adesione a sindacati).

Periodo di conservazione dei dati
I Suoi Dati personali sono utilizzati per le attività di selezione e saranno conservati per un massimo di 24 mesi. Decorso tale termine di conservazione, i Suoi Dati saranno distrutti o resi anonimi.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze in caso di rifiuto
Il conferimento dei dati è necessario per dar seguito alla finalità di cui sopra, poiché in mancanza l'Ente non sarebbe in grado di valutare il Suo profilo.

Categorie di destinatari
- Esclusivamente per le finalità sopra specificate, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati a figure interne autorizzate al trattamento in ragione delle rispettive mansioni, nonché alle seguenti categorie di soggetti esterni;
- Altri enti pubblici o terzi eventualmente coinvolti nei processi di selezione del personale;
- Professionisti o società di servizi che operino per conto dell'Ente;
- Studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- Tali destinatari, ove dovessero trattare dati per conto della nostra Società, saranno designati come responsabili del trattamento, con apposito contratto od altro atto giuridico.

Trasferimento dati verso un paese terzo e/o un'organizzazione internazionale
I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi non europei.

Diritti degli interessati
L'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare di accedere ai propri dati personali e di rettificarli se inesatti, di cancellarli o limitarne il trattamento se ne ricorrono i presupposti, di opporsi al loro trattamento per legittimi interessi perseguiti dal Titolare, nonché di ottenere la portabilità dei dati personalmente forniti solo se oggetto di un trattamento automatizzato basato sul consenso o sul contratto. L'interessato ha altresì il diritto di revocare il consenso prestato per le finalità di trattamento che lo richiedono, ferma restando la liceità del trattamento effettuato sino al momento della revoca.

DISPOSIZIONI FINALI
Si comunica che **il responsabile del procedimento è la sig.ra Miria Casarosa**, Referente dell'Ufficio Personale.
Per quanto non previsto dal presente avviso, si applicano le disposizioni di legge vigenti in materia D.Lgs. n. 165/2001 e D.P.R. n. 487/1994, modificato con D.P.R. 82/2023.

Per informazioni rivolgersi Ufficio Personale: m.casarosa@matteoremaggi.it e info@matteoremaggi.it

L'accesso agli atti è consentito ai sensi della L. n. 241/1990 e secondo le modalità del vigente regolamento dell'ente in materia di diritto di accesso concluso il procedimento amministrativo.

Centro Residenziale

Matteo Remaggi

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'APSP Matteo Remaggi, attraverso il responsabile del procedimento, procederà ad effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate al momento della presentazione della domanda, fermo restando che spetta all'Ente interessato provvedere autonomamente a porre in essere tutti gli atti e le verifiche funzionali alle assunzioni.
Qualora dai suddetti controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rilasciate, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti.
L'APSP riserva la possibilità di riapertura dei termini in caso di domande insufficienti a coprire il fabbisogno dell'Ente o per ragioni di pubblico interesse, ferme restando le condizioni e i requisiti previsti dal presente bando. Inoltre ha la facoltà in regime di autotutela, di sospendere, revocare o modificare il presente concorso, per ragioni di interesse pubblico, o per disposizioni di legge sopravvenute.

Il Direttore

3 LUGLIO 2026

Dott.ssa Chiara Bucalossi