

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA (APSP) CENTRO RESIDENZIALE MATTEO REMAGGI

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI IN REGIME DI LIBERA PROFESSIONE (PARTITA IVA) PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI INFERMIERE

IL DIRETTORE GENERALE / IL PRESIDENTE

In esecuzione della deliberazione/determinazione n. 85 del 16 giugno 2026, rende noto che è indetta una procedura di selezione finalizzata al conferimento di incarichi di lavoro autonomo in regime di libera professione a favore di professionisti Infermieri, per comprovate esigenze di servizio e per garantire la continuità dell'assistenza.

1. OGGETTO DELL'INCARICO E CONDIZIONI ECONOMICHE

L'incarico professionale si svolgerà presso le strutture gestite dall'APSP, secondo le necessità organizzative dell'Ente.

- **Profilo Professionale:** Infermiere.
- **Regime Giuridico:** Lavoro autonomo con partita IVA (prestazione d'opera intellettuale ex art. 2222 e ss. del Codice Civile).
- **Articolazione del Servizio:** Il servizio sarà svolto in **fascia oraria diurna, compresa tra le ore 07:00 e le ore 21:00**, secondo la pianificazione concordata con il Responsabile del Servizio.
- **Corrispettivo Orario:** Il compenso è fissato in **€ 30,00 (trenta/00) all'ora, inteso come costo onnicomprensivo** (inclusivo di ogni onere fiscale, previdenziale, assicurativo e assistenziale di legge).

2. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda:

Requisiti Professionali e Abilitativi

1. **Titolo di Studio:** Laurea in Infermieristica (Classe L/SNT1) ovvero Diploma Universitario di Infermiere o titoli equipollenti ai sensi della normativa vigente.
2. **Iscrizione all'Albo:** Iscrizione in corso di validità all'**Albo Professionale degli Infermieri (OPI)**.
3. **Partita IVA:** Possesso di regolare posizione IVA attiva (o impegno ad aprirla in caso di conferimento dell'incarico) idonea all'esercizio della libera professione nelle Pubbliche Amministrazioni.

4. **Assicurazione:** Copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi e per colpa grave professionale, in corso di validità.

Requisiti di Moralità e Generali per la P.A.

Il candidato deve possedere i requisiti di moralità richiesti per stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione (ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e del D.P.R. 445/2000):

1. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (fatte salve le eccezioni di legge).
2. Godimento dei diritti civili e politici.
3. **Assenza di condanne penali** passate in giudicato e assenza di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione.
4. Non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto da un impiego statale.
5. Inesistenza di situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi con l'APSP, anche con riferimento all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

3. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La presente procedura e il successivo incarico sono disciplinati dalle seguenti normative, che i candidati accettano integralmente:

- **Art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001** (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo.
- **Artt. 2222 e successivi del Codice Civile** in materia di contratto d'opera intellettuale.
- **D.Lgs. n. 36/2023** (Codice dei Contratti Pubblici) per quanto applicabile in materia di requisiti di ordine generale e moralità.
- **D.P.R. n. 62/2013** (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), le cui norme si estendono, per quanto compatibili, ai collaboratori e consulenti a qualsiasi titolo.
- Statuto e Regolamenti interni vigenti dell'APSP.

4. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per ragioni di urgenza dettate dalle improrogabili esigenze di servizio, il presente avviso rimane in pubblicazione per un periodo ridotto.

DURATA DI PUBBLICAZIONE: 5 (cinque) giorni consecutivi.

Scadenza perentoria: ore 12:00 del giorno **21 giugno 2026**

La presentazione della domanda avviene esclusivamente sul portale inPA (www.inpa.gov.it) in modalità telematica.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Alla procedura si partecipa esclusivamente previa registrazione gratuita nel Portale Unico del Reclutamento inPA, di cui l'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, disponibile all'indirizzo www.inpa.gov.it sviluppato dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, che ne cura la gestione.

Per procedere con la compilazione della candidatura, dopo aver dato attenta lettura al Bando di Concorso, selezionare il pulsante “INVIA LA TUA CANDIDATURA”. Verrà richiesto di autenticarsi mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS, previsti dal sistema al fine di accedere alla propria area riservata.

Qualora il candidato non l'abbia già predisposto, cliccando su “CURRICULUM” si procede alla compilazione di tutti i campi di interesse, in modo da predisporre il proprio CV, necessario per la conclusione della procedura di trasmissione della domanda di ammissione.

Nel caso di dubbi in merito alla compilazione delle sezioni del Curriculum Vitae, consultare la sezione FAQ del portale disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>.

Conclusa questa operazione sarà possibile proseguire nella compilazione degli altri campi richiesti dalla procedura di presentazione della domanda, che si presenterà in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio CV.

Si precisa che è sempre possibile modificare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni.

Il candidato dovrà compilare le varie sezioni predisposte nella domanda di ammissione, seguendo la procedura proposta dal Portale e allegando i documenti richiesti. Nel caso in cui una sezione risultasse già compilata sarà contraddistinta dal simbolo ✓.

Si consiglia, in ogni caso, di verificare i dati inseriti. Eventuali errori o anomalia rispetto ai requisiti richiesti dal presente bando sono segnalati attraverso il simbolo di un triangolo giallo di fianco alla dicitura della sezione.

Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

La domanda può essere compilata anche in momenti diversi in quanto i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione “le mie candidature”. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la “data chiusura invio candidature” indicata per l'avviso selezionato.

Il candidato ha comunque la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già presentata. In tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo. Si avvisa che la domanda non deve essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo di autenticazione con identità digitale.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

In ogni caso di malfunzionamento accertato, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento, che sarà comunicato con



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

successivo avviso pubblicato Portale del Reclutamento inPA e reso noto anche sul sito istituzionale di APSP MATTEO REMAGGI – sezione Amministrazione trasparente Matteo Remaggi – sottosezione selezione del personale <https://www.matteoremaggi.it/selezione-del-personale/>

5. PROCEDURA DI CONFERIMENTO

L'assegnazione dell'incarico avverrà su chiamata e colloquio da parte del coordinatore infermieristico e secondo le disponibilità che verranno concordate previo controllo da parte dell'ufficio personale dell'iscrizione all'albo, della copertura assicurativa (la cui copia deve essere depositata agli atti), della Partita IVA e del controllo sui requisiti generali e morali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola domanda idonea, così come di non conferire alcun incarico qualora non si riscontrino profili pienamente rispondenti alle esigenze aziendali.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e all'eventuale successiva stipula del contratto.

Per informazioni e chiarimenti, i candidati possono rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane dell'APSP all'indirizzo email m.casarosa@matteoremaggi.it

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio online dell'APSP e sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente – selezione del personale".

Luogo e Data, Cascina 16 giugno 2026

**Il Direttore Generale
Chiara Bucalossi**