AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N.3 POSTI A TEMPO PIENO E DETERMINATO NEL PROFILO DI "INFERMIERE" (AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE) - CCNL FUNZIONI LOCALI

Premesso che

- con deliberazione n. 1 del 30/01/2025, il Consiglio di Amministrazione ha confermato il P.I.A.O. - Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2026-2028;

Viste le norme di riferimento di cui:

- al D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 "Norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzioni nei pubblici impieghi", come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;
- al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- al D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale – CAD", così come modificato dal D.L. 16 luglio 2020 n. 76 "Semplificazione e innovazione digitale" convertito con modificazioni nella Legge 11 settembre 2020 n. 120;
- al D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- al D.L. 30 aprile 2022 n. 36, convertito con modificazione dalla Legge 29 giugno 2022 n. 79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)" ed in particolare l'art. 3 relativo alle procedure di reclutamento di personale nelle pubbliche amministrazioni;
- al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 15 settembre 2022;
- al Decreto Legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito con modificazioni, nella Legge 21 giugno 2023, n. 74, avente per oggetto "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche;
- alla Legge 5 febbraio 1992 n. 104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" ed in particolare l'art. 20 "Prove d'esame nei concorsi pubblici e per l'abilitazione alle professioni";
- al D.L. 9 giugno 2021 n. 80, art. 3 comma 4 bis, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021 n.113 recante l'obbligo di adottare misure speciali per le persone con disturbi specifici di apprendimento (DSA) con riguardo alle prove scritte dei concorsi pubblici;
- il D. Lgs. 15 marzo 2010 n. 66 "Codice dell'ordinamento militare" e ss.mm.ii. agli articoli 1014 e 678;

Considerato che l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 198/2006 e ss.mm.ii. e

dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001;
Vista la deliberazione del CDA del 18/1/2020 con la quale veniva approvato il "Reclutamento del personale" dell'Ente;
In esecuzione del decreto del Direttore Generale di APSP MATTEO REMAGGI n. 16 del 3 febbraio 2026;

Preso altresì atto che l'assunzione dei candidati vincitori avverrà nel periodo di validità della graduatoria stabilita entro tre anni dall'approvazione della stessa;
Tutto ciò premesso,

E' INDETTO

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 POSTI A TEMPO PIENO E DETERMINATO NEL PROFILO DI "INFERMIERE" (AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE) - CCNL FUNZIONI LOCALI

Ai sensi del vigente CCNL per il personale del comparto Funzioni Locali si prevede che ai suddetti posti sarà assegnato il seguente trattamento economico:
- stipendio tabellare € 23.212,35 = lordi annui per dodici mensilità
- tredicesima mensilità
- indennità di comparto
- trattamento economico accessorio, se dovuto

Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

1 - REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura di selezione è inoltre richiesto:

a) **Possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio**:

- **LAUREA IN INFERMIERISTICA**, appartenente alla classe delle lauree nelle professioni sanitarie infermieristiche SNT/1 D.M. 2 aprile 2001 **e lauree equiparate**;
- **DIPLOMA UNIVERSITARIO DI INFERMIERE ante D.M. 509/99 (c.d. vecchio ordinamento) conseguito ai sensi del D.M. n. 739/1994 e lauree equipollenti;**
- **TITOLI EQUIPOLLENTI così come individuati dal D.M. Sanità 27/07/2000 e ss.mm.ii..**

I candidati in possesso del titolo di studio conseguito all'estero devono essere in possesso della equiparazione prevista dall'art. 38 comma 3 del D. Lgs. n. 165/2001.
I cittadini in possesso di titoli di studio estero possono presentare comunque domanda in attesa di equiparazione del titolo.
L'equiparazione deve essere in ogni caso posseduta al momento dell'assunzione.
La richiesta di equivalenza del titolo deve essere rivolta alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica. Il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili

sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica: http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-

E controlli/modulistica. La richiesta di equiparazione deve comunque essere presentata entro la data di scadenza del presente bando.
I candidati che hanno conseguito titoli di studio all'estero dovranno allegare, a pena di esclusione, in fase di compilazione della candidatura, idonea documentazione attestante l'equiparazione di tali titoli *oppure* copia della richiesta della dichiarazione di equivalenza dei titoli inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria.
I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.
b) Iscrizione all'ordine professionale degli infermieri ovvero **richiesta di iscrizione all'ordine professionale degli infermieri**. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, **fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.**

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione all'avviso pubblico.

Il difetto dei requisiti di cui ai punti a) e b) comporta la non ammissione alla selezione.

2 -ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Alla procedura di concorso si partecipa esclusivamente previa registrazione gratuita nel Portale Unico del Reclutamento inPA, di cui l'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it sviluppato dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, che ne cura la gestione.
Per procedere con la compilazione della candidatura, dopo aver dato attenta lettura al Bando di Concorso, selezionare il pulsante "INVIA LA TUA CANDIDATURA". Verrà richiesto di autenticarsi mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS, previsti dal sistema al fine di accedere alla propria area riservata.
Qualora il candidato non l'abbia già predisposto, cliccando su "CURRICULUM" si procede alla compilazione di tutti i campi di interesse, in modo da predisporre il proprio CV, necessario per la conclusione della procedura di trasmissione della domanda di ammissione.
Nel caso di dubbi in merito alla compilazione delle sezioni del Curriculum Vitae, consultare la sezione FAQ del portale disponibile al seguente link: https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/ .
Conclusa questa operazione sarà possibile proseguire nella compilazione degli altri campi richiesti dalla procedura di presentazione della domanda, che si presenterà in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio CV.
Si precisa che è sempre possibile modificare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni.
Il candidato dovrà compilare le varie sezioni predisposte nella domanda di ammissione, seguendo la

procedura proposta dal Portale e allegando i documenti richiesti. Nel caso in cui una sezione risultasse già compilata sarà contraddistinta dal simbolo ✓.
Si consiglia, in ogni caso, di verificare i dati inseriti. Eventuali errori o anomalia rispetto ai requisiti richiesti dal presente bando sono segnalati attraverso il simbolo di un triangolo giallo di fianco alla dicitura della sezione.
Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.
La domanda può essere compilata anche in momenti diversi in quanto i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "data chiusura invio candidature" indicata per l'avviso selezionato.
Il candidato ha comunque la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già presentata. In tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo. Si avvisa che la domanda non deve essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo di autenticazione con identità digitale.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

In ogni caso di malfunzionamento accertato, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, **è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento, che sarà comunicato con successivo avviso pubblicato Portale del Reclutamento inPA e reso noto anche sul sito istituzionale di APSP MATTEO REMAGGI – sezione Amministrazione trasparente Matteo Remaggi – sottosezione "Selezione del personale".**

3- AUTOCERTIFICAZIONI AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000

All'atto della registrazione al Portale del Reclutamento inPA il candidato compila il proprio *Curriculum Vitae* e dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità penale in caso di dichiarazioni false ovvero riguardo le "autocertificazioni" e le "dichiarazioni sostitutive di notorietà", secondo quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445, articolo 46:
a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e il Comune di residenza;
b) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 25, comma n2, del D.Lgs. n. 251/2007, così come modificati dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97, possono altresì partecipare all'avviso pubblico:

- i familiari dei cittadini indicati alla lettera a) non aventi la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare, si rinvia all'art. 2 della direttiva comunitaria n. 2004/38/CE;
- i cittadini di Paesi Terzi titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- I cittadini stranieri devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza ed avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
d) di godere dei diritti civili e politici;
e) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale); di non aver riportato condanne penali che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di pubblico impiego ***ovvero*** l'inesistenza di condanne penali;
f) i procedimenti penali subiti e gli eventuali carichi penali pendenti ***ovvero*** di non aver mai subito procedimenti penali e di non essere sottoposto a procedimento penale, per quanto di propria conoscenza;
g) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
h) la propria posizione nei riguardi degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
i) il possesso di un'età inferiore a quello previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio (età non inferiore agli anni 18 e non superiore ai 65);
j) essere in possesso di piena e incondizionata idoneità psicofisica per il posto da ricoprire senza prescrizioni alla mansione, di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., per quanto di propria conoscenza;
k) di essere iscritto all'ordine delle professioni infermieristiche;
l) il possesso di uno del titolo di studio richiesti dal presente bando, utile all'ammissione;
m) il possesso di eventuali titoli ulteriori, utili ai fini della valutazione, dettagliatamente indicati;

n) il possesso di titoli che danno diritto a eventuale preferenza o precedenza a parità di punteggio;
o) il possesso di eventuali titoli che danno diritto all'applicazione delle riserve previste dalla legge e indicate nel presente bando;
p) indirizzo di residenza e domicilio, numero di telefono, indirizzo di posta elettronica e/o posta elettronica certificata (PEC) presso i quali ricevere eventuali comunicazioni;
q) l'eventuale appartenenza alla categoria di persone affetta da disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), che in applicazione alla Legge 8 ottobre 2010 n. 170 e ss.mm.ii. intendano avvalersi, nelle prove d'esame, di strumenti ausiliari e/o dei tempi aggiuntivi.
r) l'eventuale appartenenza alla categoria di persone con disabilità, beneficiarie delle disposizioni contenute nell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e che intendano avvalersi, nelle prove d'esame, di strumenti ausiliari e/o dei tempi aggiuntivi;
s) l'eventuale appartenenza alla categoria di persone con disabilità, beneficiarie delle disposizioni contenute nell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e con invalidità certificata pari o superiore all'80%, che intendono essere esentate dall'eventuale preselezione;
La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Si precisa che la dichiarazione di ammissione alla selezione, effettuata compilando il modulo online nel Portale del Reclutamento inPA, riveste le seguenti valenze:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'articolo 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, per quanto concerne:
  - data e luogo di nascita;
  - residenza;
  - stato di famiglia;
  - stato civile;
  - godimento dei diritti politici;
  - posizione agli effetti degli obblighi militari;
  - titoli di studio e/o qualifica professionale; posizione penale;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, per quanto concerne:
  - assenza di destituzione, dispensa o decadenza da impieghi presso pubbliche amministrazioni;
  - titoli di preferenza o di precedenza.

Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile e amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, l'APSP Matteo Remaggi si riserva attraverso il Responsabile del Procedimento di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai candidati.

4- DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI SELEZIONE

Alla domanda di ammissione presentata tramite il Portale del Reclutamento inPA, devono essere allegati i seguenti documenti, pena la non ammissione alla selezione e/o la mancata valutazione/decadenza dei benefici:

1. i documenti comprovanti i requisiti di cui all'Art. 2 "Requisiti generali per l'ammissione"che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
2. in caso di titolo di studio accademico conseguito all'estero:
   - copia dell'attestazione di equipollenza del titolo di studio estero ad un titolo di studio italiano, rilasciata da un a Università;

OPPURE

- copia dell'avvio della richiesta di equivalenza del titolo di studio estero inviata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica – e la copia della ricevuta di spedizione;

3. per i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA): copia aggiornata della documentazione medico-sanitaria a supporto della dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ULSS di riferimento o da equivalente struttura pubblica che attesti le eventuali dichiarazioni rese dal candidato di appartenenza ad una delle categorie di cui al punto q) e di richiesta di ausili/tempi aggiuntivi utili allo svolgimento delle prove d'esame in funzione della propria necessità (con indicazione del tempo aggiuntivo necessario) oppure nella misura dispensativa;
4. per i candidati diversamente abili: copia aggiornata della documentazione medicosanitaria a supporto della dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Azienda Usl di riferimento o da equivalente struttura pubblica che attesti le eventuali dichiarazioni rese dal candidato di appartenenza ad una delle categorie di cui ai punto r e s); e di richiesta di ausili/tempi aggiuntivi utili allo svolgimento delle prove d'esame in funzione della propria necessità (con indicazione del tempo aggiuntivo necessario) e/o al fine di essere esentati dall'eventuale preselezione qualora la certificazione medica attestasse un'invalidità pari o superiore all'80%;
5. la documentazione provante il possesso titoli che danno diritto all'applicazione delle riserve previste dalla legge e indicate nel presente bando; L'APSP Matteo Remaggi non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file.

Nel caso in cui il candidato invii più volte la documentazione si terrà in considerazione solo quella trasmessa per ultima, entro i termini di scadenza.

5- AMMISSIONE ALLA PROVA D'ESAME E CAUSE DI ESCLUSIONE

I candidati verranno ammessi al colloquio con riserva sulla base delle dichiarazioni rese e nel contesto della domanda. Resta ferma la facoltà del Direttore dell'APSP MATTEO REMAGGI di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, l'esclusione dal concorso, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura concorsuale.

Il responsabile del procedimento – referente dell'ufficio personale - provvede all'esame delle domande pervenute effettuando il riscontro del possesso da parte dei candidati dei requisiti richiesti nonché della loro regolarità a termini del bando, anche per quanto attiene alla documentazione prescritta.
Nel caso in cui dall'istruttoria risultino omissioni o imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione, il concorrente viene invitato a provvedere al loro perfezionamento. I candidati succitati riceveranno comunicazione della richiesta di integrazione, con indicazione della motivazione, tramite comunicazione scritta inviata a mezzo PEC o EMAIL, qualora non sia possibile inviare detta richiesta tramite il Portale Unico del Reclutamento inPA.
Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

- La mancanza dei requisiti di ammissione;
- La presentazione della domanda al di fuori dei termini stabiliti dal bando;

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione da parte del responsabile del procedimento. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00.
In caso di sopravvenuta assunzione l'Amministrazione applicherà l'art. 55- quater del D.Lgs. 165/2001.
L'interessato decadrà comunque, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, da tutti i benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

Le eventuali variazioni al diario del colloquio, alla sede di svolgimento, nonché alle eventuali specifiche caratteristiche per l'espletamento delle stesse, verranno comunicate ai candidati esclusivamente sul Portale del Reclutamento inPA e rese note nel sito web dell'Ente www.matteoremaggi.it/selezione-del-personale/.

6 -COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROVA D'ESAME

La Commissione Esaminatrice del presente concorso sarà costituita in conformità ai sensi dell'art.35 del D.Lgs. n. 165/2001 e al vigente Regolamento Aziendale.
La Commissione ha a disposizione un totale di 40 punti per la valutazione delle prove di esame e dei titoli così ripartiti:
PROVA ORALE: punti 30/30
TITOLI: punti 10
Il colloquio è finalizzato a verificare la conoscenza approfondita degli argomenti di seguito indicati e a verificare le capacità dei candidati ad esprimere nozioni teoriche e valutazioni astratte applicate a casi concreti, nonché predisposizioni attitudinali considerate necessarie per il profilo professionale ricercato.
Nello specifico:
PROVA ORALE
La prova orale verterà sulle seguenti materie:

- approfondimento delle materie previste nella prova scritta;
- valutazione delle competenze trasversali e relazionali (così dette soft skills);
- accertamento della conoscenza di una lingua straniera.

Di tutti i provvedimenti normativi citati si intende la versione più aggiornata.
Non saranno fornite indicazioni su materiali per lo studio, che devono essere reperiti autonomamente dai candidati.
Si specifica, inoltre, che gli atti citati devono essere intesi unicamente a titolo esemplificativo e non esaustivo, potendo la Commissione attingere anche alla normativa di riferimento degli ambiti specialistici connessi a quelli sopra indicati, nonché agli orientamenti giurisprudenziali più diffusi.
Prima dell'inizio di ciascuna prova, la Commissione Esaminatrice fornirà ai candidati tutte le indicazioni sulle modalità di svolgimento della prova stessa.
L'ammissione alle prove è subordinata al riconoscimento dei candidati da parte della Commissione Esaminatrice mediante esibizione di valido documento di identità personale, munito di fotografia.
Al termine del colloquio, la Commissione Esaminatrice formula le graduatorie dei candidati idonei.

7- VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli verrà costituita in base alla valutazione dei titoli di servizio, dei titoli di studio, dei titoli vari e del curriculum formativo e professionale indicati dai candidati nella domanda di partecipazione, secondo i seguenti criteri:

Titoli di servizio – massimo 4 punti

Per la valutazione dei titoli di servizio verrà considerata l'esperienza professionale maturata nel profilo professionale di infermiere all'interno di una Pubblica Amministrazione a seguito di un contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato o di somministrazione di manodopera nel rispetto dei criteri qui seguito indicati:
Per ogni semestre di servizio svolto presso una Pubblica Amministrazione con inquadramento nel profilo professionale di infermiere:
1 punto per ogni semestre per un max di 4 punti.
Pertanto per periodi di 30 giorni il concorrente riceverà il punteggio di 0,16 punti.
I servizi con orario ridotto vengono valutati con gli stessi criteri, in proporzione, alla durata del servizio part-time rispetto a quello a tempo pieno.
Le frazioni di anno di servizio sono conteggiate in ragione mensile, ritenendo tale il periodo di tempo superiore a quindici giorni.
Non sono conteggiati i periodi di interruzione del servizio per aspettative e altri congedi non retribuiti.
I servizi prestati in più periodi vengono sommati tra loro ai fini dell'attribuzione del punteggio, dopo aver effettuato l'arrotondamento nei singoli periodi, come previsto al periodo precedente.

Titoli di studio – massimo 3 punti.

Al titolo di studio minimo richiesto per l'ammissione al concorso non verrà assegnato alcun punteggio.

Per la valutazione dei titoli di studio potranno essere assegnati fino a un massimo di 3 punti e **verrà considerato esclusivamente il titolo conseguito a conclusione di un percorso di studio di livello superiore a quello minimo prescritto** per la partecipazione al concorso quale:

- laurea specialistica,

- laurea magistrale,
- laurea c.d. vecchio ordinamento e
- laurea a ciclo unico,

purché attinenti al titolo di studio minimo richiesto per l'ammissione al presente al concorso.

Votazione ottenuta

Da	a	VALUTAZIONE
66	76	0.00
77	87	0.50
88	93	1
94	99	1.50
100	105	2
106	110	2.50
110 lode		3

Nell'ipotesi di voto espresso con giudizio complessivo verrà considerata la seguente valutazione:

TITOLO ESPRESSO CON GIUDIZIO COMPLESSIVO	VALUTAZIONE PUNTI
Sufficiente	0.00
Buono	1.00
Distinto	2.00
Ottimo	3.00

Per la valutazione dei titoli di studio conseguiti all'estero i candidati dovranno allegare idonea documentazione attestante il riconoscimento, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria. Diversamente non sarà possibile procedere alla valutazione.

Il punteggio per il titolo di studio viene attribuito per un solo titolo. La mancata indicazione dei punteggi dei titoli di studio comporterà l'attribuzione di 0 punti. In caso il candidato abbia presentato più titoli di studio validi per l'ammissione alla selezione, la commissione valuterà quello più favorevole al candidato.

Titoli vari – massimo 2 punti

Rientrano nella categoria dei titoli vari i titoli che comprovano un accrescimento della professionalità. In particolare in questa categoria vengono valutati:

- master di I livello attinente alle funzioni del posto messo a bando – 1 punto
- master di II livello attinente alle funzioni del posto messo a bando – 1,5 punti
- Laurea magistrale – 2 punti
- dottorato di ricerca – 2 punti

Curriculum formativo e professionale – massimo 1 punto

La Commissione Esaminatrice valuterà altresì il complesso delle attività svolte dal candidato nel corso della sua carriera lavorativa, indicate nel curriculum, che il medesimo sottoscrive sotto la propria responsabilità penale in caso di dichiarazioni false secondo quanto previsto dal D.P.R., n.445/2000,

tenendo in particolare considerazione le attività che per la loro connessione possono evidenziare una maggiore attitudine alle funzioni inerenti al posto da ricoprire.

Nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

In tale categoria rientrano anche i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale;

I titoli dichiarati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione al Selezione pubblica.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente avviso.

8-GRADUATORIA E TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI PUNTEGGIO

La Commissione esaminatrice forma la graduatoria finale di merito.

Il Direttore Generale dell'APSP MATTEO REMAGGI prende atto dei verbali rimessi dalla Commissione esaminatrice e approva con decreto la graduatoria di merito, e, nei limiti dei posti messi a concorso, dichiara i vincitori.

L'APSP provvede alla pubblicazione nel sito internet https://www.matteoremaggi.it/ della graduatoria di merito, comprensiva dei vincitori e degli idonei.

Le comunicazioni in ordine all'esito della procedura concorsuale saranno date ai candidati esclusivamente mediante la pubblicazione della graduatoria di merito sul Portale Unico del Reclutamento inPA e resa nota anche nel sito web dell'Ente- https://www.matteoremaggi.it/ – Amministrazione Trasparente Matteo Remaggi – Bandi di concorso – Elenco dei bandi espletati.

La graduatoria ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 rimane efficace per un termine di due anni dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che, successivamente ed entro tale data, dovessero rendersi disponibili. La rinuncia alla proposta di assunzione a tempo indeterminato presso l'APSP MATTEO REMAGGI formalizzata al/alla vincitore/vincitrice o al/alla indoneo/a comporta per il/la rinunciatario/a la decadenza dalla posizione nella graduatoria e dal diritto all'assunzione, e per l'Ente la possibilità di procedere allo scorrimento della graduatoria stessa.

La graduatoria, formulata come sopra indicato, può essere utilizzata da altre pubbliche amministrazioni.

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato comporta l'obbligo di permanenza alle dipendenze dell'APSP per un periodo di cinque anni, in conformità all'art. 35 comma 5bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, la graduatoria di concorsi a tempo indeterminato può essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato, ferma restando la posizione

del candidato nella graduatoria a tempo indeterminato. La rinuncia all'assunzione a tempo determinato da parte dei candidati collocati nelle graduatorie di concorso per assunzione a tempo indeterminato, non comporta la decadenza dalla stessa.

La graduatoria finale di merito verrà formulata applicando, a parità di punteggio e in assenza di ulteriori benefici previste da leggi speciali, i titoli di preferenza qui di seguito indicati:

a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato,
e) gli orfani di guerra;
f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra,
g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato,
h) i feriti in combattimento;
i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerose,
j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
s) gli invalidi e i mutilati civili;
t) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
u) maggior numero di figli a carico;
v) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
w) minore età anagrafica;

Dato atto che il differenziale tra i generi del personale qualificato nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione dell'Ente risulta superiore al 30%, al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni come disposto dall'art. 6 del DPR 487/1994 modificato successivamente dal DPR 82/2023, si precisa che verrà applicato il titolo di preferenza, di cui al precedente comma v),

in favore del genere maschile.

9 -ATTIVAZIONE DELL'INCARICO E IMMISSIONE IN SERVIZIO

L'eventuale incarico verrà conferito, tenendo conto della compatibilità economico/finanziaria e dei posti in pianta organica resisi vacanti successivamente all'indizione del presente avviso, al candidato utilmente collocato nella graduatoria sempreché lo stesso, chiamato per la stipula del contratto a tempo determinato, dia la sua disponibilità per l'immissione in servizio. L'eventuale, sia pure temporanea, indisponibilità alla presa di servizio nei termini indicati all'atto della convocazione, legittimerà l'Amministrazione all'esclusione con conseguente scorrimento dell'elenco, dovendosi privilegiare le esigenze di reperimento di personale in via immediata, da parte dell'Ente.
L'inquadramento economico del personale assunto è relativo all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione del CCNL Funzioni Locali 2019/2021.
Condizione risolutiva del contratto, in qualsiasi tempo, sarà l'aver presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
Il partecipante accetta senza riserva tutte le prescrizioni e indicazioni contenute nell'avviso.
L'attivazione dell'incarico è subordinata alla verifica da parte dell'Amministrazione dei requisiti di cui agli artt. 1 e 2 del presente Avviso e, in particolare, del possesso della piena e incondizionata idoneità alla mansione specifica.

La prova orale, si svolgerà il: 9 MARZO 2026 alle ore 9:30
presso la sede amministrativa dell'APSP Matteo Remaggi in via Tosco romagnola 2280 loc. San Lorenzo alle Corti, - Cascina - PI
I candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità personale.

10-VARIAZIONI DI RECAPITO

Il candidato dovrà comunicare le eventuali variazioni di recapito o indirizzo di posta elettronica certificata che si verifichino durante la procedura selettiva e fino all'approvazione della rispettiva graduatoria di merito, al seguente indirizzo e-mail: ***aspmatteoremaggi@pec.it***
precisando il riferimento del concorso al quale si è partecipato.

11 -INFORMATIVA AI SENSI DELLA DISCIPLINA SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI

L'APSP in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (*di seguito "Titolare" e "Struttura"*), rilascia la presente informativa al Candidato (*di seguito anche "Interessato"*) nel rispetto della disciplina europea e italiana in materia di protezione dei dati personali.
Il Titolare ha nominato un responsabile della protezione dei dati (DPO), l'Avv. Chiara Frangione.

Centro Residenziale
Matteo Remaggi

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

Titolare del Trattamento ai sensi dell'art. 4 comma 7 e art. 24 del Regolamento UE 679/2016: **Legale rappresentante pro-tempore**

Responsabile della Protezione dei dati ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 679/2016: **Avv. Chiara Frangione**

Finalità e base giuridica del trattamento

APSP Matteo Remaggi https://www.matteoremaggi.it Tel 050/772301

PEC APSP Matteo Remaggi

<aspmatteoremaggi@pec.it>

A: DPOePRIVACY@protonmail.com

I Suoi Dati personali sono trattati dall'Ente per finalità connesse o strumentali allo svolgimento dell'attività di ricerca e selezione dei candidati. Il trattamento, necessario all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta, è improntato ai principi di correttezza, liceità, Trasparente e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti; il Suo consenso è necessario solo qualora Lei comunichi dati personali appartenenti a categorie particolari (ad esempio, appartenenza a categorie protette o adesione a sindacati).

Periodo di conservazione dei dati

I Suoi Dati personali sono utilizzati per le attività di selezione e saranno conservati per un massimo di 24 mesi. Decorso tale termine di conservazione, i Suoi Dati saranno distrutti o resi anonimi.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze in caso di rifiuto

Il conferimento dei dati è necessario per dar seguito alla finalità di cui sopra, poiché in mancanza l'Ente non sarebbe in grado di valutare il Suo profilo.

Categorie di destinatari

Esclusivamente per le finalità sopra specificate, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati a figure interne autorizzate al trattamento in ragione delle rispettive mansioni, nonché alle seguenti categorie di soggetti esterni;

- Altri enti pubblici o terzi eventualmente coinvolti nei processi di selezione del personale;
- Professionisti o società di servizi che operino per conto dell'Ente;
- Studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;

- Tali destinatari, ove dovessero trattare dati per conto della nostra Società, saranno designati come responsabili del trattamento, con apposito contratto od altro atto giuridico.

Trasferimento dati verso un paese terzo e/o un'organizzazione internazionale

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi non europei.

Diritti degli interessati

L'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare di accedere ai propri dati personali e di rettificarli se inesatti, di cancellarli o limitarne il trattamento se ne ricorrono i presupposti, di opporsi al loro trattamento per legittimi interessi perseguiti dal Titolare, nonché di ottenere la portabilità dei dati personalmente forniti solo se oggetto di un trattamento automatizzato basato sul consenso o sul contratto. L'interessato ha altresì il diritto di revocare il consenso prestato per le finalità di trattamento che lo richiedono, ferma restando la liceità del trattamento effettuato sino al momento della revoca.

12 -DISPOSIZIONI FINALI

Si comunica che il responsabile del procedimento è la sig.ra Miria Casarosa, Referente dell'Ufficio Personale.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si applicano le disposizioni di legge vigenti in materia D.Lgs. n. 165/2001 e D.P.R. n. 487/1994, modificato con D.P.R. 82/2023.

Per informazioni rivolgersi Ufficio Personale, tel. 050/8733510.

L'accesso agli atti è consentito ai sensi della L. n. 241/1990 e secondo le modalità del vigente regolamento dell'ente in materia di diritto di accesso concluso il procedimento amministrativo.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, L'APSP Matteo Remaggi, attraverso il responsabile del procedimento, procederà ad effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate al momento della presentazione della domanda, fermo restando che spetta all'Ente interessato provvedere autonomamente a porre in essere tutti gli atti e le verifiche funzionali alle assunzioni. Qualora dai suddetti controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rilasciate, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti.

L'APSP riserva la possibilità di riapertura dei termini in caso di domande insufficienti a coprire il fabbisogno dell'Ente o per ragioni di pubblico interesse, ferme restando le condizioni e i requisiti previsti dal presente bando. Inoltre ha la facoltà in regime di autotutela, di sospendere, revocare o modificare il presente concorso, per ragioni di interesse pubblico, o per disposizioni di legge sopravvenute.

Il Direttore,

Dott.ssa Chiara Bucalossi

03 Febbraio 2026