

DETERMINAZIONE N. 38 del 23 marzo 2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA EX ART. 32, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. – PER AFFIAMENTO FORNITURA ANNUALE DIVERSO MATERIALE DI CANCELLERIA PER LE NECESSITA' DELL'AZIENDA.

CIG: Z0A3A81229

Visti:

- L'art. 17 dello statuto vigente che attribuisce al Direttore la responsabilità della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa dell'Azienda;
- L'art. 9 del vigente Regolamento di Organizzazione dell'Azienda Pubblica dei Servizi alla Persona Remaggi (A.P.S.P) che individua e definisce le competenze del Direttore;
- Gli art. 10 e 11 del Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importi inferiori alle soglie comunitarie, per il conferimento di incarichi professionali e per l'acquisto e alienazione di beni immobili approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda (C.D.A.) n. 6 del 11/05/2020;
- La Delibera del C.D.A. n. 9 del 13/07/2022 con la quale si conferiva l'incarico di direttore alla dr.ssa Chiara Bucalossi;

Visti altresì

- Il D.Lgs. 50/2016 che consente affidamenti diretti di forniture e servizi fino a 40.000 euro;
- Il Regolamento di contabilità dell'APSP Matteo Remaggi che consente l'affidamento diretto di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 20.000;
- Visto che l'importo della procedura triennale è stato quantificato in euro 2821,90 IVA esclusa;
- Che per importi inferiori a 5.000 euro le stazioni appaltanti non hanno l'obbligo di contrattualizzare a mezzo della procedura MEPA;

Preso atto che

- l'Azienda ha richiesto a tutti gli operatori economici iscritti nel proprio albo fornitori, per la categoria merceologica interessata dalla procedura, di formulare un'offerta a ribasso triennale sulla base di una lista di materiale con i relativi prezzi stabiliti dalla Stazione Appaltante;
- come da verbale allegato 1 non sono pervenute offerte valutabili;
- sempre dal suddetto verbale alcuni operatori economici hanno giustificato la mancata presentazione dell'offerta collegata al periodo triennale stante l'instabilità dei mercati;
- è stata effettuata una nuova procedura con una durata di un anno;
- anche questa procedura è andata deserta, Allegato 2

Considerato che per l'Azienda permane la necessità dell'approvvigionamento del materiale di cancelleria;

Dato atto che

- il RUP del procedimento sig. Adolfo Andrea Pecori ha contattato la ditta Zeta Ufficio S.r.l., già fornitore dell'APSP per affidarle la fornitura
- nel frattempo si è presentata all'Azienda a mezzo mail la ditta Sisters S.r.l. di San Pietro in Casale (BO)

- per valutare il confronto concorrenziale si è provveduto a richiedere un'offerta anche a questa ditta;
- L'offerta ricevuta risulta che la ditta Sisters S.r.l. di Granarolo dell'Emilia (BO) risulta più conveniente per l'Azienda;

Ritenuto procedere per quanto di competenza;

VISTE TUTTE LE PREMESSE, DETERMINA

- 1) **Di affidare il servizio** alla ditta Sisters S.r.l. di San Pietro in Casale (BO) via C. Battisti, 29 P.IVA02316361209 per la fornitura di diverso materiale di cancelleria come meglio evidenziato nell'elenco indicativo annuale, comprensivo di prezzi, allegato alla presente per farne parte integrale e sostanziale, ad esclusione degli articoli per i quali la ditta ha presentato un'offerta maggiore rispetto a quanto posto a base di gara, per un importo di €.670,05 IVA esclusa trasporto incluso.
- 2) **Di stabilire** con la presente determinazione che:
 - a) le consegne dovranno avvenire, tassativamente, presso il magazzino degli uffici amministrativi dell'Azienda entro 7 (sette) giorni dalla data dell'ordine trasmesso dal competente ufficio, all'indirizzo che verrà indicato dalla ditta;
 - b) la fatturazione della merce dovrà essere preceduta dal nulla osta del RUP sulla rendicontazione del materiale ricevuto che la società Sisters dovrà inviare entro il 10 del mese successivo alla fornitura
 - c) la fatturazione dovrà essere trasmessa in maniera telematica utilizzando il codice T04ZHR3 in regime di split payment;
 - d) le quantità indicate nella richiesta di preventivo sono puramente indicative e pertanto passibili di variazioni in aumento e diminuzione, nel rispetto di quanto previsto dalla legge e che la ditta affidataria non potrà in nessun caso avanzare pretese alcuna qualora non fossero raggiunti i quantitativi indicati nell'offerta/preventivo agli atti;
- 3) **Di dare atto** che il costo di €.817,46 IVA compresa relativo alla fornitura annuale sarà imputato al conto economico C800505 "Cancelleria e stampati" del bilancio 2023;
- 4) **Di dare atto** che la presente determinazione ha valore contrattuale che decorrerà dalla controfirma della presente.
- 5) **Di dare atto che** la trasmissione della determina alla ditta costituisce presa visione ed accettazione delle clausole relative alla consegna ed alla modalità di fatturazione della merce inviata.
- 6) **Di trasmettere** la presente al registro delle Determinazioni anno 2023 e trascritta per gli adempimenti di legge nell'albo pretorio per un termine di 15 giorni.

Il RUP del procedimento

Il Direttore
Dott.ssa Chiara Bucalossi

Cascina, 18/11/2024

Pubblicato all'albo dell'azienda per quindici giorni (15) consecutivi dal _____
al _____