

DETERMINAZIONE N. 51 del 17 APRILE 2024

OGGETTO: Assunzione a tempo determinato di personale di assistenza OSS (n.1) per sostituzione dipendente congedo legge. 151/2001

Visto:

- L'art. 17 dello statuto vigente che attribuisce al Direttore la responsabilità della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa dell'Azienda;
- L'art. 08 del vigente Regolamento di Organizzazione dell'Azienda individua e definisce le competenze del Direttore;
- La Delibera del C.d.A. n. 9 del 13/7/2022 con la quale si conferiva l'incarico di direttore;
- La deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 8 del 26.07.2021 "Presentazione/approvazione piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023" con il quale non sono state previste assunzioni in ruolo per l'anno in corso;
- VISTO il PIAO 2023/2025 approvato con atto del CdA. N. 1 del 27/01/2023 ;

Tenuto conto

Che l'azienda deve garantire un monte ore per il raggiungimento dei parametri al fine del rispetto di quanto previsto dalla normativa per l'accreditamento e deve comunque garantire un servizio in continuità assistenziale;

Vista inoltre la comunicazione via Pec pervenuta dalla dipendente G. L. datata 16/02/2024 con la quale la medesima chiedeva la concessione di un congedo per assistenza al disabile, ai sensi Dlgs. 151/2001, per tutto l'anno 2024, da documentazione agli atti;

considerato che in data 19/3//2024 in ordine di graduatoria finale per la selezione di OSS a tempo determinato di cui al Decreto del Presidente n. 2 , è stata contattata la Sig.ra Davini Simonetta che ha accettato, con email conservata agli atti;

Ritenuto necessario procedere all'assunzione dopo aver acquisito l'idoneità dal Medico Competente che è pervenuta in data 16 aprile 2024,

VISTO

Il PIAO 2023/2025 approvato con Deliberazione n. 1 CdA DEL 27/01/2023 e la Delibera de Cda N. 1 DEL 30/1/2024;

VISTE TUTTE LE PREMESSE, DETERMINA

1. Di procedere alla sottoscrizione del contratto di assunzione a tempo pieno e determinato di Davini Simonetta dal 17 aprile al 31 dicembre 2024 e comunque al rientro della dipendente nel caso in cui venissero meno le motivazioni del congedo;

2. di nominare responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/90
e ss.mm.ii. la sig.ra Miria Casarosa

Di impegnare la relativa spesa stimata in complessive di € 23.500,00 ai
capitoli del mastro C8020 "Spese del Personale" del bilancio 2024;

Il Direttore
Dott.ssa Chiara bucalossi

San Lorenzo alle Corti, 17 aprile 2024

Pubblicato all'albo dell'azienda per quindici giorni (15) consecutivi dal _____
al _____