

DETERMINAZIONE N. 32 del 06.03.2024

OGGETTO: PCTO Istituto Istruzione Superiore E. Santoni di Pisa – Accoglienza stagisti G.S, T.E., C.C., G.E.

Visti:

- L’art. 17 dello statuto vigente che attribuisce al Direttore la responsabilità della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa dell’Azienda;
- L’art. 9 del vigente Regolamento di Organizzazione dell’Azienda Pubblica dei Servizi alla Persona Remaggi (A.P.S.P) che individua e definisce le competenze del Direttore;
- Gli art. 10 e 11 del Regolamento per l’affidamento di lavori, servizi e forniture di importi inferiori alle soglie comunitarie, per il conferimento di incarichi professionali e per l’acquisto e alienazione di beni immobili approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione dell’Azienda (C.D.A.) n. 6 del 11/05/2020;
- La Delibera del C.D.A. n. 9 del 13/07/2022 con la quale si conferiva l’incarico di direttore alla dr.ssa Chiara Bucalossi;

Accertato che:

- l’Azienda, da numerosi anni, è punto di riferimento per il territorio, per i programmi di inserimento alternanza scuola – lavoro per gli Istituti di Istruzione Superiore e dispone di personale dipendente in grado di affiancare efficacemente i soggetti inseriti durante il percorso di formazione;

Rilevato che:

- la Regione Toscana, con l’Ordinanza n. 95 del 23.10.2020 all’all. 1 e successivamente con la n. 116 del 28.11.2020, ha ribadito la ripresa delle attività formative in presenza, ivi compresi gli stage formativi, curriculari e non, purché ciò avvenga in ottemperanza a tutte le misure di contenimento del pericolo di diffusione del Covid – 19;
- l’Azienda dispone di idonee risorse umane e materiali per il corretto svolgimento di tali inserimenti, nonché delle procedure applicative per il controllo degli accessi e della permanenza in sicurezza da parte degli soggetti beneficiari dell’inserimento;

Visto che:

L’art. 17 dello statuto vigente attribuisce al Direttore la responsabilità della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa dell’Azienda;

L’art. 9 del vigente Regolamento di Organizzazione dell’Azienda che individua e definisce le competenze del Direttore;

Considerato che:

- nel mese di Gennaio, l’Azienda veniva contattata dall’I.T.S. “E. Santoni” di Pisa al fine di verificare la possibilità di inserimento di n. a alunne, frequentanti le classe 4e, in formazione nel corso socio – sanitario per i percorsi di alternanza scuola – lavoro;

- che la Convenzione tra l'Azienda e L'Istituto Superiore "E. Santoni", per l'accoglienza di studenti in PCTO su proposta dell'Istituto stesso, redatta in data 14.02.2023, della durata di anni 1 (uno) è tacitamente rinnovabile fino a 3 (tre) e che la stessa rappresenta parte integrante della presente Determinazione;
- che in data 01.03.2024 è stata effettuato, per via telefonica, un colloquio di orientamento tra gli insegnanti interessati, ed il tutor aziendale interno Sig.ra Sara Puccinelli, al fine di definire gli scopi e le modalità dello stage;
- che in data 06.03.2024 è stato perfezionato l'invio degli allegati relativi alla nomina del Responsabile esterno del trattamento dei dati e della valutazione rischi, parte integrante della presente determinazione;
- che tali inserimenti non comportano oneri per l'Azienda ospitante, ne presenti né futuri;
- che l'Istituto proponente, si impegna, sulla base degli accordi sottoscritti, a stipulare apposita polizza assicurativa INAIL e contro gli infortuni e per la responsabilità civile;
- che gli/le stagisti/e saranno seguiti/e, oltre che dal tutor interno, anche dai tutor PCTO dell'Istituto scolastico di provenienza e che per ogni stagista è stato redatto e sottoscritto, apposito progetto formativo

VISTE TUTTE LE PREMESSE, DETERMINA:

- 1) di dare avvio alle attività di stage, per le alunne G.S., T.E., C.C., G.E. per il periodo 11 – 26 marzo 2024, affiancando a settimane alternate, il personale di Animazione e di Assistenza, secondo quanto riportato nel progetto formativo;
- 2) di affidare l'espletamento delle pratiche amministrative e burocratiche ed il tutoraggio alla Sig.ra Sara Puccinelli con qualifica di Funzionaria di Elevata Qualificazione ex categoria D-D1
- 3) di trasmettere la presente al Registro delle Determinazioni anno 2024 e successivamente trascritta per gli adempimenti di legge nell'Albo Pretorio per un termine di 15 gg;
- 4) di allegare alla presente, copia della Convenzione con l'Istituto di Istruzione Superiore "E. Santoni" e la relativa documentazione.

Il Direttore
Dott.ssa Chiara Bucalossi

San Lorenzo alle Corti, ----- marzo 2024

Pubblicata all'albo dell'Azienda per quindici (15) giorni consecutivi dal _____ al _____.



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA