

DETERMINAZIONE N. 48 del 18/04/2023

OGGETTO: Allestimento banchetto Galleria Commerciale Centro dei Borghi – Rendicontazione offerte.

Visti:

- L'art. 17 dello statuto vigente che attribuisce al Direttore la responsabilità della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa dell'Azienda;
- L'art. 9 del vigente Regolamento di Organizzazione dell'Azienda Pubblica dei Servizi alla Persona Remaggi (A.P.S.P) che individua e definisce le competenze del Direttore;
- L'art. 9 del Regolamento di contabilità assegna, al servizio amministrativo contabile, la gestione finanziaria dell'Azienda, ivi compresa la riscossione di contributi ed elargizioni;
- La Delibera del C.D.A. n. 9 del 13/07/2022 con la quale si conferiva l'incarico di direttore alla dr.ssa Chiara Bucalossi;

Accertato che:

- Il servizio di Animazione della Rsa ha attivato da anni, all'interno dei percorsi laboratoriali, specifiche attività di confezionamento di oggettistica da poter donare, durante particolari ricorrenze, ai familiari ed alla cittadinanza, attraverso l'allestimento di banchetti all'interno della Galleria commerciale del Centro dei Borghi di Navacchio, in modo da mantenere vivo il contatto con il territorio di origine;

Rilevato che:

- Negli ultimi 3 anni, le restrizioni dovute alla pandemia da Covid – 19, hanno impedito la realizzazione di molte attività di animazione e socializzazione, imponendo una grave limitazione delle interazioni con il territorio;

Visto:

- L'art. 17 dello statuto vigente che attribuisce al Direttore la responsabilità della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa dell'Azienda;
- L'art. 9 del vigente Regolamento di Organizzazione dell'Azienda che individua e definisce le competenze del Direttore;

Considerato che:

- in data 23.03.2023, l'Azienda ha richiesto, via e-mail, la disponibilità per l'utilizzo di spazi nella Galleria Commerciale dell'Ipercoop di Navacchio, per l'allestimento di un piccolo banchetto di oggettistica realizzata dagli Ospiti della Rsa, il giorno 08.04.2023;
- in data 30.03.2023 tale richiesta veniva accordata, sempre via e-mail, dalla responsabile della Sezione Cascinese dei SociCoop;
- che durante la permanenza degli Ospiti presso il Centro Commerciale si è provveduto alla raccolta di offerte, come da resoconto allegato, parte integrante della presente;
- che all'atto della ricezione dell'offerta è stata rilasciata ricevuta progressiva, riportante i dati del



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

donatore, l'importo e la data di avvenuta donazione e la causale;

VISTE TUTTE LE PREMESSE, DETERMINA:

- 1) di dare mandato al servizio amministrativo contabile provvedere all'incasso di € 240,00, derivante dalle offerte ricevute, come da dettaglio allegato;
- 2) di provvedere all'assegnazione di tale somma al Bilancio 2023 al conto "Oblazioni" n. R902020, dedicato al Servizio di Animazione;
- 3) di trasmettere la presente al Registro delle Determinate anno 2023 e successivamente trascritta per gli adempimenti di legge nell'Albo Pretorio per un termine di 15 gg;
- 4) di allegare alla presente, copia delle ricevute rilasciate e rendicontazione degli incassi.

Il Direttore
Dott.ssa Chiara Bucalossi

San Lorenzo alle Corti, 18 aprile 2023

Pubblicata all'albo dell'Azienda per quindici (15) giorni consecutivi dal _____ al _____.