

DETERMINAZIONE N. 120 del 22 DICEMBRE 2022

OGGETTO: assunzione n. 1 OSS a tempo determinato per la sostituzione di personale in malattia e personale in organico in scadenza a gennaio 2023

Visto:

- L'art. 17 dello statuto vigente che attribuisce al Direttore la responsabilità della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa dell'Azienda;
- L'art. 08 del vigente Regolamento di Organizzazione dell'Azienda individua e definisce le competenze del Direttore;
- La Delibera del C.d.A. n. 9 del 13/7/2022 con la quale si conferiva l'incarico di direttore;
- La deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 8 del 26.07.2021 "Presentazione/approvazione piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023" con il quale non sono state previste assunzioni in ruolo per l'anno in corso;

Considerato che l'azienda deve garantire un monte ore per il raggiungimento dei parametri al fine del rispetto di quanto previsto dalla normativa per l'accreditamento e deve comunque garantire un servizio in continuità assistenziale;

Visto il certificato di malattia da Covid 19 delle dipendenti OSS in ruolo, depositati agli atti;

Viste inoltre che con gennaio 2023 n. 5 contratti OSS sono in scadenza e non più rinnovabili in quanto sono prossimi alla scadenza dei 36 mesi previsti dal ccnl. Art. 60;

Considerato che con Delibera n. 53 del 27/04/2022 è stata approvata la graduatoria per attingere alle assunzioni a tempo determinato di personale di assistenza e interpellata, per scorrimento della graduatoria, la sig.ra M. R. si è resa subito disponibile a prendere servizio;

Richiamato l'art. 18 comma 2 bis del D.L. n. 112/2008 convertito dalla legge n. 133 del 6/8/2008 il quale ha stabilito che gli organismi operanti nel c.d. settori sensibili, nei quali rientrano anche le ASP, possono assumere personale attenendosi al principio richiamato dalla normativa;

Ritenuto necessario pertanto provvedere all'assunzione dopo aver acquisito l'idoneità alla mansione dal medico competente ;

VISTE TUTTE LE PREMESSE, DETERMINA

- 1) Di assumere la sig.ra M. R.. con qualifica di Operatore Socio Sanitario in sostituzione dell'assenza per malattia covid 19 di alcuni dipendenti con certificati agli atti dal

- 22/DICEMBRE per poi proseguire in sostituzione della dipendente di ruolo in organico con scadenza in gennaio 2023; l'assunzione in oggetto scadrà il 30 aprile 2023;
- 2) Di nominare responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/90 e ss.mm.ii. la sig.ra Miria Casarosa;
 - 3) Di dare atto che il costo presunto complessivo è di €. 10.725,00 imputato al conto economico C8020 Spese del Personale del bilancio 2022 per € 825,00 e per € 9.900,00 al bilancio 2023;
 - 4) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per permettere la prosecuzione del servizio,
 - 5) Di trasmettere la presente al registro delle Determinazioni anno 2022 e trascritta per gli adempimenti di legge nell'albo pretorio per un termine di 15 giorni.

Il Direttore
Dott. Ssa Chiara Bucalossi

San Lorenzo alle Corti, 22 dicembre 2022

Pubblicato all'albo dell'azienda per quindici giorni (15) consecutivi dal _____
al _____