



DETERMINAZIONE N. 90 del 22 agosto 2022

OGGETTO: APPROVAZIONE RICHIESTA ASTENZIONE VOLONTARIA/ ASPETTATIVA A DIPENDNETE INFERMIERE AZIENDA FINO AL 30/10/2022

Visti:

- L'art. 17 dello statuto vigente che attribuisce al Direttore la responsabilità della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa dell'Azienda;
- L'art. 9 del vigente Regolamento di Organizzazione dell'Azienda Pubblica dei Servizi alla Persona Remaggi (A.P.S.P) che individua e definisce le competenze del Direttore;
- La Delibera del C.D.A. n. 9 del 13/07/2022 con la quale si conferiva l'incarico di direttore alla dr.ssa Chiara Bucalossi;

Vista la richiesta presentata dalla dipendente a tempo indeterminato Sig.ra Bucchi Liana, infermiera dell'Azienda;

Richiamato l'art. 39 del CCNL funzioni locali, che prevede la facoltà del dipendente di richiedere un periodo di aspettativa, senza assegni e senza maturare periodi di lavoro ai fini pensionistici per motivi personali e/o familiari;

Accertato che l'art. 39 del CCNL funzioni locali del 21/05/2018 prevede che al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che ne faccia formale e motivata richiesta possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio;

Considerato che per non sussistono cause ostative alla concessione di tale periodo di aspettativa;

Ritenuto di affidare il ruolo di RUP per la procedura in oggetto alla Sig.ra Miria Casarosa;

Ritenuto opportuno procedere alla concessione del periodo di aspettativa alla dipendente Bucchi Liana nel rispetto di quanto richiesto dalla stessa;

VISTE TUTTE LE PREMESSE, DETERMINA:

- approvare la richiesta di astensione temporanea-aspettativa senza assegni, alla dipendente Bucchi Liana per il periodo 22/08/2022 – 31/10/2022;
- di dare mandato all'ufficio personale perché si attivi per la sostituzione del personale infermieristico per il periodo di assenza della dipendente.
- di trasmettere il presente atto al registro delle determinazioni anno 2022 e successivamente trascritto per gli adempimenti di legge nell'Albo Pretorio per un termine di 15gg.

Il RUP del Procedimento
Miria Casarosa

Il Direttore Generale
Chiara Bucalossi

Centro Residenziale



Matteo Remaggi

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

San Lorenzo alle Corti, 22/08/2022

Pubblicata all'albo dell'Azienda per quindici giorni (15) consecutivi dal _____
al _____