

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
APSP Matteo Remaggi

n. 8 del 28 giugno 2022

OGGETTO: Direttore dell’Azienda Matteo Remaggi – Presa d’atto delle dimissioni e risoluzione consensuale del rapporto di lavoro

L’anno 2022 il giorno 28 del mese di giugno alle ore 16:00 si è tenuta la riunione del Consiglio di Amministrazione, convocata nei modi di legge.

Alla discussione del punto 1) e 2) posto all’Ordine del Giorno e riportato in oggetto risultano presenti i membri contrassegnati e sotto riportati:

<input checked="" type="checkbox"/>	Giuseppe Cecchi
<input checked="" type="checkbox"/>	Maria Badalassi
<input checked="" type="checkbox"/>	Sabrina Casarosa
<input checked="" type="checkbox"/>	Guglielmo Patterson
<input checked="" type="checkbox"/>	Barbara Maneschi

Il Presidente attesta inoltre la presenza del Direttore Dott. Massimiliano Vrenna invitato ed intervenuto ai sensi dell’art. 8 dello Statuto e che chiama a fungere da segretario verbalizzante, il Direttore accetta.

Il Consiglio viene quindi dichiarato validamente costituito ed atto a deliberare sugli argomenti posti all’ordine del giorno.

Il Consiglio di Amministrazione insediato e presieduto dal Dr. Cecchi, con riguardo alla trattazione del punto 1) e 2) dà comunicazione delle dimissioni dall’incarico da direttore del dott. Massimiliano Vrenna;

Vista la lettera dimissioni presentata dal direttore dott. Massimiliano Vrenna in data 27 .6.2022 Prot. 373/2022;

Considerato che la medesima comunicazione propone la risoluzione consensuale dell’incarico a far data dal 31 luglio 2022 in modo da operare un graduale passaggio di consegne e una ordinata gestione della struttura;

il Consiglio di Amministrazione DELIBERA

1. Di prendere atto della comunicazione del dott. Massimiliano Vrenna di dimissioni dall'incarico di direttore;
2. Di procedere alla risoluzione consensuale del rapporto di lavoro a far data dal 31 luglio 2022
3. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

Direttore

Pubblicata all'Albo dell'Azienda per n. 15 giorni consecutivi dal _____ al _____