

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
APSP Matteo Remaggi

n. 7 del 28 giugno 2022

OGGETTO: Struttura organizzativa - Modifiche

L'anno 2022 il giorno 28 del mese di giugno alle ore 15:30 si è tenuta la riunione del Consiglio di Amministrazione, convocata nei modi di legge.

Alla discussione del punto) posto all'Ordine del Giorno e riportato in oggetto risultano presenti i membri contrassegnati e sotto riportati:

- !x! Giuseppe Cecchi
- !A! Maria Badalassi
- !x! Sabrina Casarosa
- !x! Guglielmo Patterson
- !x! Barbara Maneschi

Il Presidente attesta inoltre la presenza del Direttore Dott. Massimiliano Vrenna invitato ed intervenuto ai sensi dell'art. 8 dello Statuto e che chiama a fungere da segretario verbalizzante, il Direttore accetta.

Il Consiglio viene quindi dichiarato validamente costituito ed atto a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

Il Consiglio di Amministrazione insediato e presieduto dal Dr. Cecchi, con riguardo alla trattazione del punto 3) dell'OdG: Integrazione struttura organizzativa della APSP

PREMESSO

- il Regolamento Generale di Organizzazione dell'A.S.P. Centro Residenziale Matteo Remaggi, approvato con Delibera della Giunta del Comune di Cascina n.52 del 27\04\2020 il quale tra le altre stabilisce:
  - all'art. 10 comma 3, che *"l'istituzione e/o la modifica dei Settori e degli Uffici, in quanto attinenti alla macro organizzazione dell'Azienda, sono, su proposta del Direttore, approvate dal CdA, mentre la loro articolazione interna è di competenza del Direttore sulla base degli indirizzi attribuiti dal CdA"*;
  - all'art. 11 comma 1, che *"Considerate le attuali dimensioni delle strutture e delle attività aziendali, la responsabilità dei Settori è assunta di norma dal Direttore, oppure può essere*

*da quest'ultimo affidata, in ragione della peculiarità delle attività svolte e delle competenze professionali richieste, a un funzionario”;*

Rilevata la necessità di:

- aggiornare la struttura organizzativa tenuto conto anche dei nuovi servizi e attività acquisite negli anni dall'Azienda;
- valorizzare le professionalità interne che negli anni hanno acquisito professionalità e competenza;
- adeguare e chiarire la identificazione del ruolo di coordinamento infermieristico con la figura contrattuale della P.O. CCNL Autonomia Locali al fine di continuare a garantire il miglioramento costante della qualità dei servizi offerti, attraverso professionalità e competenze sempre maggiori;

CONSIDERATA inoltre la necessità di attuare ogni azione necessaria a ridurre il rischio per la salute degli ospiti, tutelare la sicurezza degli operatori e visitatori, attraverso ogni processo e misura di prevenzione del rischio derivante dall'emergenza sanitaria, che impattano sul piano dell'organizzazione dell'attività dell'Azienda;

RITENUTO pertanto necessario che il coordinamento infermieristico assuma la figura giuridica contrattuale della P.O. cui affidare tra le altre le seguenti funzioni:

- responsabile della stesura piani di lavoro e turni del personale,
- responsabile dell'approvvigionamento farmaci,
- responsabile della prenotazione visite mediche,
- responsabile della relazione con i medici ed aggiornamento sulle situazioni cliniche,
- preposto;

RICORDATO che:

- è di competenza dell'organo esecutivo, su proposta del direttore, definire la struttura organizzativa dell'Azienda;

- le modifiche inerenti l'organizzazione aziendale sono oggetto di informativa nei confronti delle rappresentanze sindacali;

VERIFICATA la proposta del direttore in relazione alla struttura organizzativa che prevede l'istituzione della P.O. coordinamento infermieristico coincidente dal punto di vista organizzativo con l'incarico di coordinatore infermieristico,

il Consiglio di Amministrazione DELIBERA

1. Di istituire la P.O. corrispondente con l'incarico di coordinamento infermieristico;
2. Di definire i poteri e funzioni della nuova P.O. come di seguito sinteticamente elencati:
  - tale figura è assoggettata al coordinamento e ai poteri di sorveglianza del Direttore;
  - l'incaricato della P.O. di coordinamento infermieristico esplica funzioni di coordinamento e controllo sulle risorse e attività assegnate al servizio, nell'ambito degli indirizzi dettati dal Direttore, e svolge, tra le altre le seguenti funzioni:
    - responsabile della stesura piani di lavoro e turni del personale,
    - responsabile dell'approvvigionamento farmaci,
    - responsabile della prenotazione visite mediche,
    - responsabile della predisposizione e programmazione dei PAI e loro svolgimento,
    - responsabile della relazione con i medici ed aggiornamento sulle situazioni cliniche.
3. Di dare atto che l'incarico di P.O. deve essere conferito dal Direttore per un massimo di tre anni rinnovabili;
4. Di rinviare a un successivo atto la quantificazione esatta dell'indennità di posizione in base un sistema di pesatura della P.O.,
5. Di stabilire che l'importo attualmente corrisposto deve essere almeno pari a € 5.000 come indennità di Posizione, oltre il 15% di tale importo a titolo di indennità di risultato, salvo conguaglio e salvo aumento ai sensi del precedente punto.
6. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

IL SEGRETARIO

Direttore

\_\_\_\_\_

IL PRESIDENTE

\_\_\_\_\_

Publicata all'Albo dell'Azienda per n. 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_