

DETERMINAZIONE N. 128 dell'11 ottobre 2021

OGGETTO: COVID-19 Misure urgenti di contenimento del contagio: Green Pass al lavoro _ DL n. 127 del 21 settembre 2021-Piano Operativo di Controllo

IL DIRETTORE

VISTO il DL 21 settembre 2021 n. 127 recante “misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l’estensione dell’ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 e il rafforzamento del sistema di screening. “

TENUTO CONTO della necessità di predisposizione di un Piano Operativo di Controllo (POC) che preveda le modalità di effettuazione dei controlli e l’individuazione dei soggetti incaricati delle verifiche; che tale POC resterà in vigore fino al 31 dicembre 2021 salvo nuove disposizioni.

TENUTO INOLTRE CONTRO CHE in sede di incontro con le RSU aziendali del 17 settembre 2021 è stata condivisa la necessità e l’importanza di essere aggiornati in tempo reale sulla situazione vaccinale di chiunque entri in struttura e che le verifiche, con le modalità che sarebbero state definite venissero effettuate dai referenti dei vari servizi;

I referenti dei vari servizi in sede di incontro per la definizione delle modalità di controllo dei Green Pass si sono resi disponibili.

CONSIDERATO che il lavoro sanitario, di assistenza e le attività di animazione nel Centro residenziale Matteo Remaggi si svolgono con la modalità della turnazione;

PREMESSO CHE l’Azienda intende dotarsi nel più breve tempo possibile di un sistema tecnologico di rilevazione temperatura e monitoraggio dei Green Pass per permettere l’accesso alla struttura (ordine determina n. 127 dell’11 ottobre 2021) e che permetta un puntuale rilevamento dell’aggiornamento dei Green Pass di tutti quanti entreranno in struttura (dipendenti, ditte esterne, visitatori, fornitori e altri). Nelle more, è stato dotato il check point di tablet per la lettura dei Green Pass da utilizzare all’ingresso in struttura;

ACCERTATO CHE può essere verificato il Green pass di un minimo del 20% della forza lavoro presente in struttura stimata in massimo 30 unità (dipendenti e ditte esterne).

CONSIDERATO CHE l’art. 9 del Regolamento generale di organizzazione dell’Azienda individua e definisce le competenze del Direttore;

TUTTO CIO PREMESSO DETERMINA:

- fino a nuove disposizioni ufficiali (ministeriali, Regione Toscana)
 - l'obbligo per ogni dipendente, ovvero di chiunque faccia ingresso in struttura, di continuare a sottoporsi a check point e inoltre di verificare, attraverso il tablet messo a disposizione, il proprio Green Pass, nelle more dell'installazione del sistema tecnologico di rilevazione;
 - Il personale tutto, per l'ammissione in struttura, è tenuto all'obbligo di possesso del Green Pass. In caso di mancato possesso o di rilevazione di non validità si fa riferimento a quanto previsto dal DL 127/2021;
 - Di individuare quali delegati al controllo le dipendenti
 - a) Miria Casarosa _ Responsabile ufficio contabilità e personale, per il personale amministrativo e direzione;
 - b) Angelica Lionetti _ Coordinatore infermieristico, per il personale sanitario, di assistenza, fisioterapia;
 - c) Sapa Puccinelli _ Dirigente di comunità per il personale del servizio animazione, volontari, servizio civile, podologo, parrucchiere, guardaroba, pulizie, cucina, manutenzione.
 - Di stabilire che giornalmente siano effettuate dai delegati al controllo un minimo di n. 7 verifiche a campione tra il personale in servizio:
 - n. 1 relativamente al personale rientrante nel punto a),
 - n. 3 relativamente a quello del punto b),
 - n. 3 relativamente a quello del punto c);
 - I suddetti Delegati dovranno provvedere ad individuare e darne formale comunicazione alla direzione di un sostituto in caso di loro assenza, anche giornaliera o comunque di non presenza in servizio.
 - Viene istituito, dal giorno 15 ottobre 2021, un registro condiviso in rete, in cui devono essere annotati giornalmente i controlli effettuati da ogni delegato;

Il Direttore

Dr.a Elisabetta Epifori

San Lorenzo alle Corti, 11 ottobre 2020

Pubblicata all'albo dell'Azienda per quindici (15) giorni consecutivi dal _____ al _____